



SMJERNICE ZA APLIKANTE

Po Javnom pozivu za podršku projektima i aktivnostima neformalnih grupa mladih sa područja grada Tuzle, objavljenog 13.4.2026. godine.

Cilj ovih Smjernica je davanje jasnog uputstva svim potencijalnim aplikantima o procesu podnošenja prijedloga u okviru Javnog poziva za podršku projektima i aktivnostima neformalnih grupa mladih sa područja grada Tuzle.

I – Aktivnosti koje mogu biti podržane

U okviru ovog Javnog poziva mogu se podržati projekti i aktivnosti neformalnih grupa mladih koji doprinose unapređenju položaja mladih i razvoju društvenog života mladih u Tuzli, uključujući:

- organizovanje radionica, edukacija, treninga i neformalnih oblika učenja za mlade;
- organizovanje javnih događaja, diskusija, panela i tribina o temama značajnim za mlade;
- organizovanje kulturnih i umjetničkih aktivnosti za mlade (izložbe, performansi, kulturni događaji i sl.);
- aktivnosti koje promovišu omladinski aktivizam i volonterizam;
- aktivnosti koje podstiču kreativnost, inovativnost i društveni angažman mladih;
- organizovanje društvenih događaja za mlade koji doprinose povezivanju i aktivnom učešću mladih u zajednici;
- aktivnosti koje promovišu zdrav način života i sport među mladima;
- aktivnosti koje doprinose zaštiti okoliša i/ili podizanju svijesti o važnim društvenim pitanjima;
- aktivnosti koje podstiču inkluziju mladih i ravnopravno učešće različitih grupa mladih u društvenom životu;
- aktivnosti koje doprinose unapređenju kvaliteta života mladih u lokalnoj zajednici.

II – Iznos sredstava koji se može dodijeliti aplikantu

Ukupan iznos sredstava raspoloživ za podršku projektima u okviru ovog Javnog poziva iznosi: 5.000,00 KM.

Jedan aplikant može podnijeti jedan projektni prijedlog ili prijedlog jedne aktivnosti.

Aplikanti su obavezni u prijavnim obrascu navesti ukupan iznos potreban za realizaciju projekta ili aktivnosti, te iznos sredstava koji se traži od Vijeća mladih Grada Tuzla.

Aplikant može sufinansirati projekat ili aktivnost koju prijavljuje na ovaj Javni poziv ili dio sredstava osigurati od drugih donatora.

Tražena sredstva po projektnom prijedlogu ili prijedlogu jedne aktivnosti mogu biti između sljedećeg minimalnog i maksimalnog iznosa:

Minimalan iznos: 500,00 KM

Maksimalan iznos: 1.000,00 KM

III – Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi

Prihvatljivi troškovi su troškovi koji su direktno povezani sa realizacijom prijavljenih aktivnosti i neophodni su za ostvarenje ciljeva projekta ili aktivnosti. Prihvatljivi troškovi mogu uključivati troškove:

- organizacije radionica, edukacija, treninga i seminara;
- organizacije javnih događaja, kampanja, prezentacija, izložbi i drugih aktivnosti za mlade;
- zakupa prostora za održavanje aktivnosti;
- nabavke materijala potrebnih za realizaciju aktivnosti;
- izrade i štampanja promotivnih materijala;
- angažovanja predavača, trenera, facilitatora ili drugih stručnih osoba za realizaciju aktivnosti;
- honorara za osobe koje su direktno angažovane na realizaciji projekta ili aktivnosti;
- osvježenja za učesnike tokom aktivnosti u razumnom obimu;
- druge troškove koji su direktno povezani sa realizacijom predloženih aktivnosti.

Neprihvatljivi troškovi su troškovi koji se ne mogu financirati sredstvima dodijeljenim putem ovog Javnog poziva, a uključuju:

- troškove koji nisu direktno povezani sa predloženim aktivnostima;
- kupovinu opreme;
- troškove adaptacije ili rekonstrukcije objekata;
- pokrivanje dugova;
- stipendije;
- troškove političkih ili vjerskih aktivnosti;
- aktivnosti koje imaju za cilj ostvarivanje profita;
- troškove alkoholnih pića, cigareta i sličnih proizvoda;
- kupovinu odjeće, obuće ili drugih ličnih stvari za članove grupe;
- lične troškove članova neformalne grupe (hrana, gorivo, dnevnice i sl.) koji nisu vezani za aktivnosti;

IV – Lokacija i period implementacije

Projekti moraju biti implementirani isključivo na području grada Tuzle.

Aplikanti prilikom pripreme projektnog prijedloga trebaju planirati realizaciju projektnih aktivnosti u okvirnom periodu:

maj 2026. godine do septembra 2026. godine.

Trajanje pojedinačnog projekta ili aktivnosti može biti **najduže 60 dana**, u zavisnosti od vrste i obima planiranih aktivnosti.

V – Prijavna dokumentacija

Prijave na ovaj Javni poziv podnose se na Obrascu koji je propisalo Vijeće mladih Grada Tuzla, a koji je dostupan za preuzimanje na web stranici Vijeća mladih Grada Tuzla (mladi075.ba).

Dodatna dokumentacija je eliminatorska i treba sadržavati sljedeće:

1. Pisanu izjavu podnosioca prijave (jednog punoljetnog člana, predstavnika neformalne grupe) pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću da su svi podaci navedeni u prijavnom obrascu tačni (**ovjerena kod notara ili nadležnog gradskog/općinskog organa**);

2. Kraći CV članova neformalne grupe mladih koji će biti angažovani u provedbi projekta ili aktivnosti;

VI – Način ocjenjivanja projekata

Postupak ocjene aplikacija i dodjele sredstava u smislu ovog Javnog poziva provodi Komisija za ocjenu prijava (u daljem tekstu: Komisija). Komisiju čini pet članova Upravnog odbora Vijeća mladih Grada Tuzla. Komisija će po okončanju prijema prijava izvršiti pregled i ocjenu zaprimljenih prijava te će po okončanju postupka sačiniti listu o odabiru korisnika. Lista o odabiru će sadržavati aplikante koji su ispunili uslove sa predloženim i odobrenim iznosom sredstava te aplikante koji nisu ispunili uslove sa naznakom koji uslov nije ispunjen.

U slučaju da su potrebne dodatne informacije i pojašnjenja, potencijalni aplikanti mogu kontaktirati Vijeće mladih Grada Tuzla, putem telefona broj: 062 952 707 i 064 431 40 41, ili slanjem upita putem e-mail-a: info@mladi075.ba, s naznakom: „Za Javni poziv“, najkasnije do pet (5) dana prije krajnjeg roka za predaju aplikacija. Odgovori na upite će biti dostavljeni u elektronskoj formi najkasnije u roku od tri (3) radna dana od prijema upita.

Procjena kvaliteta prijava, uključujući i predloženi budžet bit će izvršena u skladu s kriterijima utvrđenim u obrascu za ocjenjivanje koji je dostupan u prilogu ovih Smjernica.

Način bodovanja

Sekcija	Maksimalan broj bodova	Ocjena
1. Osnovne informacije o grupi	30	
1.1 Dosadašnje iskustvo? <i>(Bodovi se dodjeljuju nakon analize CV-a; 1-5 bodova)</i>	5	
1.2 Starosna struktura članova grupe? <i>(Prednost se daje grupama sa mlađom strukturom članova; 1-15 bodova)</i>	15	
1.3 Broj članova neformalne grupe? <i>(Prednost se daje grupama sa više članova; 1-10 bodova)</i>	10	
Minimum bodova koje aplikant mora ostvariti u sekciji 1. je 10 bodova.		
2. Relevantnost projekta/aktivnosti	40	
2.1 Relevantnost projekta/aktivnosti u odnosu na potrebe mladih i lokalne zajednice? <i>(Da li projekat jasno odgovara na stvarne potrebe mladih i doprinosi rješavanju problema u lokalnoj zajednici?; 1-10 bodova)</i>	10	
2.2 Jansoća i definisanost projektne ideje? <i>(Da li su ciljevi, aktivnost i očekivani rezultati projekta jasno i razumljivo definisani?; 1-5 bodova)</i>	5	
2.3 Inovativnost i kreativnost pristupa? <i>(Da li projekat donosi nove ideje, pristupe ili kreativna rješenja u radu sa mladima?; 1-15 bodova)</i>	15	
2.4 Obuhvat i uključenost korisnika? <i>(Koliki je broj korisnika i da li projekat omogućava aktivno učešće mladih, posebno ciljnih ili ranjivih grupa?; 1-10 bodova)</i>	10	
Minimum bodova koje aplikant mora ostvariti u sekciji 2. je 20 bodova.		
3. Izvodljivost projekta	20	
3.1 Plan aktivnosti? <i>(Da li su planirane aktivnosti jasno definisane, logične i realno izvodljive u predviđenom vremenskom okviru?; 1-10 bodova)</i>	10	
3.2 Realnost i opravdanost troškova? <i>(Da li su troškovi projekta realni u odnosu na planirane aktivnosti i očekivane rezultate?; 1-5 bodova)</i>	5	
3.3 Efikasnost korištenja sredstava? <i>(Da li projekat pruža dobar odnos uloženi sredstava i očekivanog uticaja?; 1-5 bodova)</i>	5	

Minimum bodova koje aplikant mora ostvariti u sekciji 3. je 10 bodova.		
4. Uticaj i održivost projekta	10	
4.1 Direktan uticaj projekta? <i>(Da li će projekat imati konkretan i vidljiv uticaj na učesnike i ciljnu grupu?; 1–5 bodova)</i>	5	
4.2 Održivost rezultata projekta? <i>(Postoji li mogućnost da rezultati projekta traju i nakon završetka aktivnosti?; 1–5 bodova)</i>	5	
Minimum bodova koje aplikanti mora ispuniti za kategoriju iznad je 4.		
Maksimalni ukupni zbir <i>(Minimalan broj bodova koje aplikant mora ostvariti iznosi 44b; Aplikacije koje ne ispunjavaju kriterij neće biti uzete u obzir)</i>	100	

U slučaju da ukupan iznos traženih sredstava od strane svih aplikanata, čije prijave zadovoljavaju minimalne uslove, bude veći od ukupno raspoloživih sredstava predviđenih ovim Javnim pozivom, Vijeće mladih Grada Tuzla zadržava pravo da izvrši proporcionalno umanjeње odobrenih sredstava, i to najviše do 30% od traženog iznosa po projektu.

Prijave sa traženim iznosom od 600,00 KM ili nižim neće biti predmet umanjeња, te će im biti odobren traženi iznos, pod uslovom da zadovoljavaju minimalne kriterije Javnog poziva i da se nalaze unutar raspoloživog budžetskog okvira za ovaj Javni poziv.

Minimalan iznos sredstava koji može biti dodijeljen po jednoj prijavi iznosi 500,00 KM, pod uslovom da prijava ispunjava osnovne kriterije Javnog poziva.

Ukoliko, nakon primjene pravila proporcionalnog umanjeња, raspoloživa sredstva ne budu dovoljna za finansiranje svih prijava koji ispunjavaju formalne i minimalne kriterije Javnog poziva, sredstva će biti dodijeljena prijavama aplikanata koji se, na osnovu izvršenog bodovanja i rangiranja, nalaze unutar raspoloživog budžetskog okvira.

VII- Obavještenje o rezultatima

Po okončanju postupka Komisija sačinjava liste o odabiru projekata s iznosom finansijskih sredstava. Lista o odabiru projekata mora sadržavati aplikante koji su ispunili uslove Javnog poziva i aplikante koji nisu ispunili uslove Javnog poziva, s naznakom koji uslov nije ispunjen. Na osnovu izvršene selekcije, sa aplikantima koji su ostvarili pravo na dodjelu sredstava Vijeće mladih Grada Tuzla će zaključiti ugovor.

Vijeće mladih Grada Tuzla će odabranim neformalnim grupama pružiti administrativnu i tehničku podršku u procesu realizacije odobrenih projekata i aktivnosti.

VIII – Trajanje Javnog poziva i podnošenje prijava

Javni poziv je otvoren 17 dana od dana objave na zvaničnoj stranici Vijeća mladih Grada Tuzla (mladi075.ba), a krajnji rok za slanje prijava je 30.4.2026. godine do 20:00h.

Prijave na Javni poziv sa pratećom dokumentacijom dostavljaju se na email adresu: info@mladi075.ba sa naznakom: „**Prijava na Javni poziv za podršku projektima i aktivnostima neformalnih grupa mladih sa područja grada Tuzle**“.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

- Vijeće mladih Grada Tuzla -